ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING

Swaab Juridisch Project Management B.V.

(versie november 2026)

Swaab Juridisch Project Management B.V., handelend onder de naam Swaab Legal Project Management ("Swaab"), is statutair gevestigd te Den Haag en ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 51450259. Onder "Diensten" wordt verstaan: juridisch advies, interim juridische ondersteuning, juridisch project management en aanverwante diensten die Swaab verricht in het kader van een opdracht; onder "Opdrachtgever" wordt verstaan: de partij die Swaab voor Diensten inschakelt; onder "Opdrachtbevestiging" wordt verstaan: de schriftelijke vastlegging van een opdracht, met inbegrip van latere schriftelijke wijzigingen.

1. Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte, opdracht en andere rechtsverhouding tussen Swaab en de Opdrachtgever, tenzij partijen schriftelijk (waaronder per e-mail) uitdrukkelijk anders overeenkomen.

1.2 Iedere opdracht wordt uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Swaab, ook indien uitdrukkelijk of stilzwijgend is beoogd dat de opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd; de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW zijn niet van toepassing. Personen die door of namens Swaab worden ingeschakeld, verrichten de Diensten uitsluitend ten behoeve van Swaab en aanvaarden geen persoonlijke aansprakelijkheid jegens de Opdrachtgever. Iedere bepaling van deze algemene voorwaarden kan, ongeacht de grondslag van de vordering, mede worden ingeroepen door de (middellijk) bestuurders van Swaab en ieder die door of namens Swaab is ingeschakeld.

1.3 Swaab wijst de toepasselijkheid van algemene (inkoop)voorwaarden van de Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand, tenzij Swaab die schriftelijk heeft aanvaard.

2. Opdracht

2.1 De inhoud en omvang van de opdracht blijken uit de Opdrachtbevestiging. Bij tegenstrijdigheid gaat de Opdrachtbevestiging vóór deze algemene voorwaarden.

2.2 Swaab verricht de Diensten als zelfstandig dienstverlener. Niets in de opdracht doet een arbeidsverhouding, maatschap, agentuur of samenwerkingsverband ontstaan. Iedere wijziging van de inhoud of omvang van de opdracht kan leiden tot aanpassing van het honorarium, de planning en de in te zetten capaciteit.

3. Professionele standaard

3.1 Swaab voert de Diensten uit met de zorgvuldigheid, deskundigheid en vakbekwaamheid die redelijkerwijs mag worden verwacht van een gespecialiseerd juridisch adviseur. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, heeft Swaab een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Swaab is geen advocatenkantoor; op haar dienstverlening is geen verschoningsrecht van toepassing.

3.2 Swaab bepaalt zelfstandig de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd, met inachtneming van de gerechtvaardigde belangen van de Opdrachtgever. Swaab kan een opdracht weigeren of beëindigen bij een belangenconflict, strijd met toepasselijk recht of andere omstandigheden die een onafhankelijke uitvoering redelijkerwijs belemmeren.

4. Geheimhouding

4.1 Iedere partij houdt alle vertrouwelijke of commercieel gevoelige informatie die zij van of over de andere partij ontvangt in verband met de opdracht geheim, en treft redelijke technische en organisatorische maatregelen ter bescherming daarvan tegen ongeoorloofde toegang.

4.2 Dergelijke informatie mag uitsluitend worden verstrekt indien dit wettelijk is vereist of op last van een bevoegde autoriteit, redelijkerwijs noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht, of met voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Dit artikel blijft van kracht na beëindiging van de opdracht.

5. Gegevensbescherming

5.1 Voor zover Swaab persoonsgegevens verwerkt namens de Opdrachtgever, doet zij dit in overeenstemming met de AVG, treft zij passende beveiligingsmaatregelen en stelt zij de Opdrachtgever onverwijld in kennis van iedere inbreuk in verband met persoonsgegevens die op die gegevens betrekking heeft. Voor zover wettelijk vereist, sluiten partijen een afzonderlijke verwerkersovereenkomst, die op dat punt prevaleert boven deze algemene voorwaarden.

6. Inschakeling van derden

6.1 Swaab kan derden inschakelen voor zover dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de opdracht, met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid bij de selectie daarvan, en is bevoegd om, mede namens de Opdrachtgever, iedere aansprakelijkheidsbeperking te aanvaarden die door zulke derden wordt gehanteerd. Swaab is niet aansprakelijk voor handelen of nalaten van deze derden, behoudens voor zover de schade rechtstreeks het gevolg is van opzet of grove schuld van Swaab bij de selectie daarvan.

7. Aansprakelijkheid

7.1 De aansprakelijkheid van Swaab is beperkt tot directe schade die rechtstreeks voortvloeit uit een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, en omvat niet indirecte schade of gevolgschade, gederfde winst, omzetderving, verlies van bedrijfsactiviteiten, gemiste besparingen, verlies van goodwill en verlies van gegevens, ongeacht de grondslag van de vordering.

7.2 De totale aansprakelijkheid van Swaab per gebeurtenis (of reeks van samenhangende gebeurtenissen) is beperkt tot het bedrag dat ter zake daadwerkelijk wordt uitgekeerd onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Swaab, vermeerderd met het eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, is die aansprakelijkheid beperkt tot het honorarium dat door de Opdrachtgever is betaald of verschuldigd voor de Diensten onder de desbetreffende opdracht in de zes (6) maanden voorafgaand aan de gebeurtenis, met een maximum van vijfendertigduizend euro (EUR 35.000).

7.3 Een vordering jegens Swaab vervalt indien deze niet schriftelijk is gemeld binnen drie (3) maanden nadat de Opdrachtgever daarmee bekend is geworden of daarmee redelijkerwijs bekend had behoren te zijn, en indien niet binnen één (1) jaar daarna een procedure aanhangig is gemaakt. In ieder geval, en ongeacht de bekendheid van de Opdrachtgever met de vordering, vervalt ieder vorderingsrecht jegens Swaab drie (3) jaar na de gedraging of het nalaten waaruit de vordering voortvloeit.

7.4 Dit artikel beperkt niet de aansprakelijkheid voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Swaab, noch enige andere aansprakelijkheid voor zover beperking daarvan op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

8. Vrijwaring

8.1 De Diensten worden uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever verricht; derden kunnen daaraan geen rechten ontlenen. De Opdrachtgever vrijwaart Swaab en de door haar ingeschakelde personen tegen aanspraken van derden (met inbegrip van redelijke juridische kosten) die voortvloeien uit of verband houden met de opdracht, behoudens voor zover die aanspraken rechtstreeks het gevolg zijn van opzet of grove schuld van Swaab.

9. Honorarium en betaling

9.1 Tenzij anders overeengekomen, factureert Swaab periodiek voor verrichte Diensten en gemaakte kosten; het honorarium is exclusief btw en overige heffingen.

9.2 Facturen zijn betaalbaar binnen eenentwintig (21) dagen na factuurdatum, zonder verrekening, opschorting of inhouding, tenzij dwingend recht anders bepaalt. Bij niet-tijdige betaling is de Opdrachtgever, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, de wettelijke handelsrente en redelijke

incassokosten verschuldigd. Swaab kan de Diensten bij niet-betaling opschorten na een redelijke aankondiging.

10. Intellectuele eigendom

10.1 Alle intellectuele eigendomsrechten op methodieken, modellen, know-how en overig materiaal dat door Swaab is ontwikkeld of gebruikt bij de uitvoering van de Diensten, berusten uitsluitend bij Swaab of haar licentiegevers. Na volledige betaling van de desbetreffende Diensten verkrijgt de Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-overdraagbaar recht om de specifiek voor haar vervaardigde eindproducten te gebruiken voor de doeleinden waarvoor zij zijn vervaardigd.

11. Anti-omkoping en sancties

11.1 Iedere partij leeft de toepasselijke anti-omkopings- en sanctiewetgeving na en zal geen aan sancties onderworpen persoon of entiteit betrekken bij de uitvoering van de opdracht. Swaab kan een opdracht weigeren of opschorten voor zover redelijkerwijs noodzakelijk om aan deze wetgeving te voldoen.

12. Beëindiging

12.1 Iedere partij kan een opdracht schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van dertig (30) kalenderdagen. Beëindiging laat onverlet de verplichting van de Opdrachtgever om te betalen voor Diensten die vóór de beëindiging zijn verricht en kosten die vóór de beëindiging zijn gemaakt, alsmede iedere bepaling die naar haar aard bedoeld is om na beëindiging voort te duren.

12.2 Geen van beide partijen is aansprakelijk voor vertraging in, of het niet nakomen van, haar verplichtingen als gevolg van omstandigheden die redelijkerwijs buiten haar macht liggen (overmacht, artikel 6:75 BW); indien een dergelijke omstandigheid langer dan 60 dagen voortduurt, kan iedere partij de betreffende opdracht zonder aansprakelijkheid beëindigen.

12.3 Na beëindiging, en mits alle openstaande facturen zijn voldaan, verstrekt Swaab de Opdrachtgever op diens schriftelijk verzoek de aan de Opdrachtgever toebehorende documenten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om de ordentelijke voortzetting van de zaak door de Opdrachtgever of een opvolgend adviseur mogelijk te maken. Swaab bewaart dossiers gedurende zeven (7) jaar na beëindiging van de opdracht en is daarna gerechtigd deze te vernietigen.

13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

13.1 Deze algemene voorwaarden en iedere opdracht worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Ieder geschil wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

14. Overige bepalingen

14.1 Indien enige bepaling nietig of niet-afdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht en vervangen partijen de nietige bepaling door een geldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de oorspronkelijke bepaling. Het niet of niet tijdig uitoefenen van enig recht geldt niet als afstand van dat recht.

14.2 Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle vervolgopdrachten tussen partijen en vormen, samen met de toepasselijke Opdrachtbevestiging, de volledige overeenkomst tussen partijen ten aanzien van het betreffende onderwerp, en treden in de plaats van alle eerdere afspraken daarover.

14.3 Deze algemene voorwaarden zijn beschikbaar in het Nederlands en het Engels; in geval van tegenstrijdigheid prevaleert de Nederlandse versie.

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag (november 2026)